

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
МБОУ «СОШ № 17»
Протокол № 8 от 24.05.2024

СОГЛАСОВАНО
Общешкольный родительский комитет
Протокол № 4 от 21.05.2024

СОГЛАСОВАНО
Школьный парламент
Протокол № 4 от 21.05.2024



**Положение об общественном Посте Здоровья
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 17»**

1. Общие положения.

- 1.1. Пост Здоровья является общественным органом, проводящим комплексную первичную профилактическую работу в образовательном учреждении для выработки у учащихся навыков здорового образа жизни и формирования устойчивого нравственно – психологического неприятия употребления психоактивных веществ (табака, алкоголя, токсических веществ, наркотиков).
- 1.2. Пост Здоровья создаётся приказом директора образовательного учреждения.
- 1.3. Для осуществления своей деятельности Пост Здоровья руководствуется настоящим Положением и иными нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования Иркутской области; использует методические рекомендации, разработки по профилактике социально-негативных явлений: табакокурения, алкоголизма, токсикомании, наркомании, ВИЧ-инфекции и других инфекций, передающихся половым путем (ИППП); взаимодействует с иными организациями и учреждениями по данному направлению деятельности.
- 1.4. В состав Поста Здоровья входят:
- представитель администрации (заместитель директора);
 - социальный педагог;
 - медицинский работник образовательного учреждения;
 - педагог-психолог;
 - учитель (классный руководитель);
 - представитель школьного самоуправления;
 - член родительского комитета.
- 1.5. Председателем Поста Здоровья является заместитель директора, который координирует деятельность всех членов Поста Здоровья, проводит заседания.
- 1.6. Секретарь и иные функции распределяются добровольно среди членов Поста Здоровья.

2. Задачи общественного Поста Здоровья.

Пост Здоровья:

- 2.1. Осуществляет комплекс мероприятий по первичной профилактике употребления психоактивных веществ (ПАВ) в детской, подростковой и молодежной среде.
- 2.2. Реализует мероприятия для учащихся с проведением индивидуальной воспитательной работы и устранением условий для девиантного поведения, формирования зависимостей.
- 2.3. Ведет работу с родителями, направленную на:
 - информирование о случаях употребления учащимися психоактивных веществ, о целесообразности внутрисемейного контроля по данной проблеме;
 - выявление признаков девиаций в поведении и зависимостей;
 - профилактику социально-негативных явлений в семье;
 - формирование здорового образа жизни;
 - привлечение родительской общественности к активному участию в профилактических мероприятиях.
- 2.4. Осуществляет первичное выявление учащихся «группы риска», имеющих признаки различных отклонений в поведении и склонных к употреблению психоактивных веществ, своевременное информирование о них родителей и принятие различных педагогических мер.
- 2.5. Информировует специалистов образовательного учреждения по методам и средствам предупреждения употребления психоактивных веществ в детско-подростковой среде, заслушивает классных руководителей на заседаниях Поста Здоровья о работе с подростками, состоящими на учете и отнесенными в «группу риска».
- 2.6. Организует санитарно-профилактическую работу среди учащихся согласно федеральному закону «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 г. №120-ФЗ.

3. Права и обязанности общественного Поста Здоровья.

Пост Здоровья:

- 3.1. Ведет диагностику (групповая, индивидуальная работа) на выявление учащихся, склонных к аддиктивному поведению. Осуществляет направление учащихся «группы риска» на консультативный осмотр психолога, врача-нарколога.
- 3.2. Осуществляет систематический динамический контроль над учащимися, в том числе взятыми на профилактический учет в образовательном учреждении.
- 3.3. Заслушивает педагогических работников на заседаниях Поста Здоровья о работе с подростками «группы риска», о мероприятиях по формированию здорового образа жизни среди учащихся, о работе с родителями.
- 3.4. Обращается с конкретными замечаниями и предложениями к администрации школы, направленными на улучшение профилактической работы всего коллектива школы.
- 3.5. Формирует подборку методической литературы для классных руководителей по профилактике социально-негативных явлений среди учащихся.
- 3.6. Создает условия для популяризации идей добровольческого движения, поддерживает и поощряет инициативу социально-значимого проектирования учащейся молодежью посредством работы «Добровольческого актива» на базе учреждения.
- 3.7. Проводит мероприятия для обучающихся, родителей, педагогических работников по первичной профилактике табакокурения, алкоголизма, токсикомании, наркомании,

ВИЧ-инфекции и инфекций, передающихся половым путем согласно плану работы Поста Здоровья.

3.8. По заявкам классных руководителей привлекает к просветительской работе в сфере социально-негативных явлений специалистов здравоохранения, внутренних дел, юстиции и других заинтересованных сторон.

3.9. Обращается по принятию мер с проблемными семьями в соответствующие организации, предприятия, учреждения в целях охраны прав и здоровья детей.

3.10. Члены Поста Здоровья обязаны соблюдать конфиденциальность сведений, которые составляют служебную, а также иную тайну, определённую действующим законодательством.

4. Основные направления работы общественного Поста Здоровья

4.1. Профилактическая работа со всеми учащимися образовательного учреждения:

- разработка и внедрение мероприятий, направленных на профилактику употребления психоактивных веществ;
- подготовка и привлечение обученных добровольцев из числа подростков с лидерскими установками для оказания поддержки сверстникам с проблемами зависимости от психоактивных веществ;
- внедрение обучающих программ-тренингов формирования жизненно важных навыков, активной психологической защиты учащихся;
- внедрение образовательных программ, ориентированных на формирование ценностей здорового образа жизни;
- внедрение превентивных образовательных программ, ориентированных на профилактику табакокурения, алкоголизма, токсикомании, наркомании, ВИЧ-инфекции.

4.1.1. Индивидуально-групповая профилактическая работа с учащимися «группы риска»:

- формирование и ведение банка данных детей и подростков «группы риска»;
- исследование информации, поступающей от источников о несовершеннолетних, склонных к зависимостям, в образовательном учреждении;
- разработка схем организации контактов с детьми и родителями;
- консультирование;
- разработка программ мероприятий профилактической работы.

4.1.2. Профилактическая работа с детьми, стоящими на учете в Посте Здоровья:

- постановка на учет при наличии оснований;
- снятие с учета при наличии оснований;
- направление к врачу-наркологу при наличии оснований;
- индивидуальная профилактическая работа.

4.2. Диагностическая работа с учащимися:

4.2.1. Психологическая диагностика.

4.2.2. Социально-педагогическая диагностика.

4.3. Профилактическая работа с родителями:

4.3.1. Обучение родителей выявлению признаков и симптомов употребления табака, алкоголя, токсических веществ и наркотиков.

4.3.2. Формирование нетерпимого отношения родителей к наркотизации детей в той среде, в которой растет и общается ребенок.

4.4. Организационно-методическая работа:

4.4.1. Мониторинг деятельности Поста Здоровья.

4.4.2. Организация и учет работы Поста Здоровья.

4.4.3. Участие в обучающих мероприятиях для специалистов образовательных учреждений по методам и средствам профилактики табакокурения, алкоголизма, токсикомании, наркомании, ВИЧ-инфекции и инфекций, передающихся половым путем в детско-подростковой среде.

4.4.4. Организация межведомственного взаимодействия образовательного учреждения с подразделением по делам несовершеннолетних, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами здравоохранения, органами внутренних дел, службами социальной защиты населения, родителями.

4.4.5. Выработка четкой политики по отношению к курящим учителям.

5. Формы отчетности и учета деятельности общественного Поста Здоровья.

5.1. Общественный Пост Здоровья образовательного учреждения подотчетен администрации образовательного учреждения и ГКУ «Центр Профилактики, реабилитации и коррекции».

5.2. Пост Здоровья имеет паспорт установленного образца; план работы на учебный год; журнал учета профилактической работы.

5.3. Пост Здоровья проводит не менее 2-х заседаний в год и ведет протоколы заседаний.

5.4. Администрация образовательного учреждения предоставляет информацию в муниципальные органы управления образования о деятельности Поста Здоровья, которые, в свою очередь, подают общие сведения о деятельности общественных Постов Здоровья образовательных учреждений муниципального образования в ГКУ «Центр Профилактики, реабилитации и коррекции» по заданной форме отчетности в следующие сроки:

В муниципальные органы управления образования

- за I полугодие учебного года до 20 декабря (данные с 1 июля до 1 января)
- за II полугодие учебного года до 20 июня (данные с 1 января до 1 июля).