

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 17»
МБОУ «СОШ № 17»
ПРИКАЗ

16.09.2024 № 638

г. Усолье-Сибирское

О создании рабочей группы по
противодействию коррупции и
урегулированию конфликта интересов

В соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 № 273-ФЗ, Указом Президента РФ от 02.04.2013 № 309 (ред. от 13.05.2019) «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившим силу приказ МБОУ «СОШ № 17» от 02.09.2023 № 559 «О создании рабочей группы по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов».
2. Создать рабочую группу по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в составе:
Председатель: Бальчугова Т.Н., заместитель директора;
Заместитель председателя: Ольшевская Г.А., заместитель директора по административно-хозяйственной работе;
Члены: Пенчукова Ю.В., представитель родительского комитета;
Секретарь: Буянова Т.А., представитель работников учреждения.
3. Разработать и утвердить школьный план мероприятий на 2024-2025 учебный год. Ответственный: Бальчугова Т.Н., председатель рабочей группы по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов.
4. Организовать работу согласно плану мероприятий по противодействию коррупции на 2024-2025 год.
5. Организовать сотрудничество с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции в школе Бальчуговой Т.Н., председателю рабочей группы.
6. Разместить на официальном сайте школы раздел «Противодействие коррупции» обновленные материалы. Ответственный: Бальчугова Т.Н., председатель рабочей группы.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



О.А. Михайлова

С приказом ознакомлены:

 Т.Н. Бальчугова

 Т.А. Буянова

 Г.А. Ольшевская

УТВЕРЖДЕНО
 Директор МБОУ «СОШ № 17»
Михайлова О.А. Михайлова
 Приказ от 16.09.2024 № 638

**План работы по противодействию коррупции
 в МБОУ «СОШ № 17»
 на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Приказ «О назначении лица, ответственного за организацию работы по противодействию коррупции и профилактику коррупционных правонарушений».	Сентябрь 2024	Директор
2.	Создание рабочей группы по противодействию коррупции.	Сентябрь 2024	Директор
3.	Размещение актуальных антикоррупционных правовых актов на сайте школы.	В течение года	Директор, рабочая группа
4.	Соблюдение требований законодательства во время работы в МБОУ «СОШ № 17».	В течение года	Директор, рабочая группа
5.	Осуществление контроля за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, работников, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности.	В течение года	Директор, рабочая группа
6.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности образовательного учреждения.	В течение года	Директор
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ «СОШ № 17»			
1.	Использование прямых телефонных линий с директором МБОУ «СОШ № 17» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор
2.	Организация личного приема граждан директором школы.	Ежедневно с 08.00 до 17.00	Директор
3.	Активизация работы по принятию решений о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.	По необходимости	Директор школы, комиссия
4.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности школы; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия)	В течение года	Директор, заместитель директора

	- организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут.		
5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	Директор, Заместитель директора
6.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	В течение года	Директор
7.	Информирование граждан об их правах на получение образования.	В течение года	Классные руководители, администрация
8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Администрация школы
9.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы.	В течение года	Директор, Заместитель директора
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	В течение года	Директор, Заместитель директора
2.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор
3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Директор, Заместитель директора
4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор
Антикоррупционное образование			
1.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания и экономики	В течение года	Учителя обществознания и экономики
2.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	В течение года	Учителя обществознания и экономики
3.	Творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-11 классов на темы: «Если бы я стал депутатом», «Легко ли всегда быть честным?»	Февраль 2025	Учителя русского языка, Классные руководители
4.	Проведение серии классных часов по теме	В течение	Заместитель

	антикоррупционной направленности: - Мои права. - Я- гражданин. - Потребности и желания. (1-4 класс). - Гражданское общество и борьба с коррупцией. - Источники и причины коррупции. - Учащиеся против коррупции. - Условия эффективного противодействия коррупции. (9-11 классы)	учебного года	директора, Классные руководители 1- 11 классов
5.	Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности	Ноябрь 2024	Заместитель директора
6.	Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Декабрь	Заместитель директора, Педагоги-организаторы
Работа с педагогами			
1.	Проведение совещаний по разъяснению работникам школы законодательства в сфере противодействия коррупции	В течение года	Директор, рабочая группа
2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	В течение года	Директор, рабочая группа
3.	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	В течение года	Директор, рабочая группа
4.	Осуществление контроля целевого использования приобретенного и полученного оборудования	В течение года	Директор, рабочая группа
Работа с родителями			
1.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	В течение года	Заместитель директора, Директор
2.	Участие в публичном отчете школы	Сентябрь 2024	Директор
3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	В течение года	Директор, рабочая группа